
Правилник на детска занималня Додо Академия

Вътрешен ред, дейност и общи условия за ползване на
услугите

на детска занималня Додо Академия

0 Съдържание

1. Общи положения
2. Прием и записване
3. Работно време и цени на услугите
4. Вътрешен ред
5. Права и задължения
6. Заключителни разпоредби

1 Общи положения

1. Настоящият Правилник урежда организацията, реда, правилата и условията за дейността на занималнята в Додо Академия.
2. Додо Академия е част от Rowwow клуб и собственост на фирма „Осцеола“ ЕООД, ЕИК 104637020.
3. Целта на Правилника е да гарантира добра организация на работа в занималнята, качествено и ефективно обучение, опазване живота и здравето на децата/учениците, защита на техните лични права и спазване на учебната дисциплина.
4. Додо Академия осигурява подготовка и контрол на уроци и домашни упражнения, съобразени с учебните програми за следващия учебен ден, както и развиване на нови умения в различни образователни, социални и творчески направления.
5. Правилникът се изменя и допълва по реда на неговото приемане.
6. Правилникът е задължителен за всички учители, деца/ученици и техните родители/настойници.

2 Прием и записване

1. В занималнята се приемат деца/ученици от 5 до 12 години.
2. Обучението в занималнята се осъществява в полудневна и целодневна форма. Почасова форма е достъпна само за клубни членове, ползващи услугите на Kraftmagnet. /Включва посещение веднъж дневно с максимална продължителност до 2 часа/.
3. Максималният капацитет за едновременно пребиваване в занималнята е 15 деца.
4. Приемът се осъществява въз основа на Заявление по образец в електронен формат, попълнено от родител/настойник на детето/ученика и след проведена предварителна среща-разговор и опознавателно посещение.
5. Електронните заявления се подават на интернет адрес: www.powwow.bg .
6. Сроковете за подаване на заявления са както следва:
 - от 10-то до 30-то число на месец април - за Лятна детска занималня през настоящата календарна година;
 - от 10-то до 30-то число на месец август - за Детска занималня през предстоящата учебна година.
 - безсрочно /еднократно/ - за клубни членове, ползващи услугите на Kraftmagnet.
7. Заявления извън посочените срокове се приемат при наличие на свободни места.
8. Предимство при приема в занималнята имат децата на служители на фирма „Осцеола“ ЕООД.
9. Родителите/настойниците се информират по имейл за приема на детето/ученика в 5-дневен срок след изтичане на срока за подаване на документи.

3 Работно време и цени на услугите

1. Додо Академия работи целогодишно с работно време, както следва:
 - от понеделник до петък – 7:30 ч. - 20:00 ч.
 - събота - 10:00 ч. - 18:00 ч.
2. Услугите - полудневна и целодневна форма, предлагани от Додо Академия са предплатени и се заплащат допълнително към активен членски абонамент в Rowwow клуб за един месец, както следва:
 - за периода от 1-ви юни до 14-ти септември - 150 лв. /месечно/
 - за периода от 15-ти септември до 30-ти май - 100 лв. /месечно/Почасовата услуга, достъпна само за клубни членове, ползващи услугите на Kraftmagnet, не се заплаща допълнително.
3. Предоставяните от Додо Академия допълнителни услуги и занимания с предварително обявена цена са публикувани в сайта на Rowwow клуб - www.rowwow.bg и се заплащат отделно от обявената месечна такса, след предварителна заявка.
4. Таксата за посещение в занималнята не включва обяд, транспорт и входни такси за посещавани туристически обекти.

4 Вършен ред

1. За спазването на реда, дисциплината и хигиената в помещенията следят учителите.
2. Не се допускат деца и родители, които видимо са болни от заразни и други болести и могат да влошат здравословното състояние на останалите деца/ученици или учители.
3. Децата, които се водят почасово към Kraftmagnet се водят през вътрешната врата (към фитнеса).
4. Детето се предава от учителя в занималнята само на посоченото в Заявлението лице.
5. Забранено е напускането на занималнята на деца без придружител.
6. Всички деца се придружават от учител в Додо Академия от и до училище.
7. Всички официални съобщения от и към занималнята се правят в писмена форма или в електронен вид, чрез сайта на Rowwow клуб - www.rowwow.bg.
8. По време на занятия е възможно заснемането на снимков или видео материал, който да бъде използван с образователна и рекламна цел, само и единствено от "Осцеола" ЕООД и публикуван в www.rowwow.bg или на територията на "Осцеола" ЕООД.
9. При отказ за публикуване на снимков и видео материал, на който присъстват родителят/настойникът или детето/ученикът се подписва изрична декларация.
10. Не се позволява приготвянето на храна в помещенията на занималнята. Додо Академия предоставя възможност децата да консумират здравословна храна, която е предварително приготвена у дома.
11. Почасовата услуга към Kraftmagnet не се предоставя, ако:
 - е запълнен допустимият капацитет в съответния часови диапазон;
 - занятията са изнесени, за което клубните членове, ползващи услугите на Kraftmagnet ще бъдат предварително информирани в www.rowwow.bg;
12. При неспазване на Правилника се предприемат следните мерки:
 - забележка;
 - лична среща-разговор с родител/настойник;
 - покана за отстраняване от занималнята.

5 Права и задължения

5.1 Права и задължения на учителите в Додо Академия

1. Избират и прилагат подходящи методи и педагогически практики, ориентирани към повишаване качеството на обучение.
2. Да подпомагат родителите при подбора и реализацията на предложените от тях занимания, съобразно образователните практики в Додо Академия.
3. Да инструктират децата безопасно да използват съоръженията на детската площадка, както и на спортните съоръжения и екипировка в Kraftmagnet фитнес.
4. Да инструктират децата да се отнасят грижливо и внимателно с инвентара в детската занималня: игри, учебни пособия, книги, музикални инструменти и целия наличен инвентар, достъпен за децата.
5. Да запознаят децата и родителите им с правилата за спазване на дисциплината и хигиената в Додо Академия.
6. Да уведомяват родителите за евентуално възникнали проблеми с детето, за неговото поведение през деня, за начина му на общуване с другите деца.
7. Да придружават децата/учениците при групови мероприятия, извън населеното място, след писменото съгласие на родителите.
8. Да отстраняват деца/ученици от занималнята, при нарушаване на условията от Правилника за вътрешния ред.
9. Да спазват стриктно Правилника за прилагане на Закона за народната просвета, Етичния кодекс за работа с деца, Закона за защита правата на детето и др. закони и подзаконови нормативни актове в сферата на образованието.
10. Да насърчават постиженията на децата/учениците и да се насочват към форми за допълнителна работа с оглед техните възможности, потребности и желания и при зачитане на тяхното право да вземат решения.
11. Да не допускат или да прекратят престоя на дете, за което има съмнение за влошено здравословно състояние (кашлица, хрема, висока температура, обриви, оплаквания за физическо неразположение от всякакъв характер, и др.).

5.2 Права и задължения на децата/учениците

1. Да бъдат обучавани в условия, гарантиращи равнопоставеност на всеки един от тях.
2. Да спазват дисциплина и хигиена в занималнята на Додо Академия, както и на територията на Rowwow клуб. За поддържане добра хигиена в занималнята, децата/учениците използват удобни вътрешни обувки.
3. Да спазват правилата за безопасност при използване на съоръженията на детската площадка, както и на спортните съоръжения и екипировка в Kraftmagnet фитнес.
4. Да не внасят и използват в работните помещения мобилни телефони, всякакъв друг вид техника като електронни игри, преносими компютри и плеъри, както и вещи, ненужни за учебния процес и опасни за здравето.
5. Да не напускат занималнята без знанието и разрешението на учителя.

6. Да пазят личните си вещи и да не ги оставят без надзор. За изгубени вещи занималнята не носи отговорност.
7. Да опазват имуществото на Додо Академия и Rowwow клуб. При повреждането му да го възстановяват или заплащат. При неумишлена повреда, щетите се възстановяват от родителя/настойника на детето/ученика в 5 дневен срок. При умишлено нанесени щети, същите се възстановяват от виновника в троен размер. При укриване и неразкриване на нарушителя, щетата се заплаща от цялата група.
8. Да уважават личното достойнство на учителите и на другите деца, да не прилагат форми на психическо или физическо насилие върху тях и да бъдат толерантни.
9. Децата, посещаващи лятната занималня, са длъжни да носят шапки за слънце и бутилка за вода.
10. Да спазват вътрешния ред на Додо Академия.

5.3 Права и задължения на родителите

1. Да водят в занималнята детето/ученика в здравословно състояние, което не представлява заплаха за здравословното състояние на другите деца.
2. Да съдействат и оказват помощ на учителите в процеса на обучение.
3. Да се ангажират пряко с образователния процес веднъж месечно в работен за занималнята ден. Продължителността на заетост е в рамките на 4 часа и се извършва на ротационен принцип.
4. Да подбират и предлагат свободни интересни и съобразени с възрастта на децата теми, като предварително ги съгласуват с учителите.
5. Да поддържат връзка с учителите от занималнята, като осведомяват за състоянието на децата си своевременно.
6. Да уведомяват своевременно учителите при отсъствие на детето/ученика.
7. Да спазват сроковете за заявки и плащания по услугите, изпълнявани от занималнята.
8. Да уведомяват учителите за констатирани нарушения и проблеми в работните помещения и учебната дейност на занималнята.
9. Да търсят съдействие от учителите в занималнята за разрешаване на възникнали конфликти.
10. Да осигуряват здравословна, по възможност домашно приготвена храна, която е подходящо опакована и надписана с името на детето.
11. В зависимост от учебната смяна да водят или прибират децата от занималнята. В случаите, когато е необходимо това да се извършва от трето лице, непосочено в заявлението, родителят е длъжен да уведоми учителите предварително.
12. При отказ детето да бъде придружавано от учител в Додо Академия от и до занималнята или училище /в зависимост от учебната смяна/, както и по време на разходки извън занималнята, се подписва изрична декларация от страна на родителя за поемане на отговорност при последствия.

6 Заключение разпоредби

1. Цялостният контрол за прилагането и спазването на Правилника се възлага на Ръководството и учителите в занималнята.
2. Правилникът влиза в сила след утвърждаването му от Управителя на "Осцеола" ЕООД.
3. Настоящият Правилник е достъпен за родителите на сайта на Rowwow клуб - www.rowwow.bg
4. При попълване на Заявлението, родителите удостоверяват, че са запознати с настоящия Правилник и ще се информират с промените в него своевременно.